



НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ "ЦАНИ ГИНЧЕВ" – ГР. БЯЛА СЛАТИНА
ул. „Димитър Благоев“ 61 тел. 0915 8 2869



УТВЪРЖДАВА:
ДИРЕКТОР
Силвия Кръстева



ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА
КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ
ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

Годишният план за квалификация е част от Годишния план на училището за учебната 2024/2025 г., приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 10/ 12.09.2024 г.)

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА

КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ

ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

I. Кратък анализ на дейностите по квалификацията през учебната 2023 - 2024 година.

За учебната 2023-2024 година бяха планирани 8 квалификационни форми, 1 открит интердисциплинарен урок и мобилност по НП „Иновации в действие“. Отговорниците представиха презентации, доклади и демонстрации. Материалите се съхраняват в специален класьор в дирекцията.

Планът за квалификация предвиждаше и провеждането на извънинституционални форми. През м. септември всички педагогически специалисти участваха в обучение на Уча.се „Как да прилагам проектно-базиран подход в своята работа“.

По НП „Иновации в действие“ педагогическите специалисти посетиха НУ „Цани Гинчев“ в гр. Лясковец. На срещите се запознаха с добри практики за работа в групите за занимания по интереси.

Като домакини екипът посрещна НУ „Иларион Макариополски“ – гр. Елена, ОУ „Васил Левски“ – гр. Белене и НУ „Цани Гинчев“ – гр. Лясковец. На колегите бяха представени презентация с демонстрация на използване на Монтесори материали за формиране на математически умения и бинарен урок по музика и родинознание „Пролетни празници и обичаи“.

Планът за вътрешноквалификационната дейност е изпълнен и педагогическият екип е подготвен за предизвикателствата на новата учебна година.

II. ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ ПРОДЪЛЖАВАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКАТА КОЛЕГИЯ

1. Идентифициране на потребностите от продължаваща квалификация.

За втора учебна година училището е иновативно и ще продължи процеса на повишаване на компетенциите на екипа в две основни насоки – ефективно прилагане на проектно базираното обучение и на елементи от Монтесори педагогиката при обучението и възпитанието на учениците.

Идентифицирането на потребностите е осъществено с анкета, на базата на констатации от проверки, актуални тенденции в образованието, разговори

за необходимостта от повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, които се провеждат на заседания на методическите обединения. Потребностите обосновават темите и формите за извънинституционална квалификация и дейностите, включени във вътрешноинституционалната квалификация.

Информацията е анализирана и обобщена от комисията за квалификация на педагогическите специалисти.

Планът е съобразен с приоритетите на РУО – Враца и МОН.

2. Дефицити.

В резултат на контролната дейност на директора и препоръки на експертите от РУО - Враца и информацията от МО са констатирани следните дефицити в работата:

2.1. Липса на мотивация за промяна на стила и начина на преподаване у част от педагогическите специалисти.

2.2. Слаба приложимост на придобитите компетентности в практиката

2.3. Големият педагогически стаж често е пречка осъществяването на промени и прилагането на иновативни подходи в образователно-възпитателния процес.

2.4. Недостатъчно прилагане на диференциран и индивидуален подход.

2.5. Традиционни слаби резултати на НВО по математика.

2.6. Учителите имат нужда от овладяване на съвременни методи и подходи за работа със Алфа – поколението, за повишаване на мотивацията на учениците, активизиране на вниманието, усъвършенстване на компетентностите, подобряване на дисциплината и развиване на креативността.

2.7. Необходимост от непрекъснато усъвършенстване на уменията за работа с ИТ във връзка с попълването на Е- дневник и НЕИСПУО.

2.8. Необходимост от развиване на умения за интегриране на STEM - съдържание в уроците.

2.9. Акцентиране на възпитателната работа като част от образователно-възпитателния процес.

Констатираните дефицити предполагат насоченост на дейностите, тематиката и формите на работа към преодоляването им и подобряване качеството на образователно-възпитателния процес в училище.

II. Приоритети в квалификационната дейност на училищно ниво.

1. Подобряване на уменията на педагогическите специалисти за:

- усъвършенстване на организацията и методиката на преподаване, представяне на учебното съдържание по интересен и иновативен начин с акцент върху:

проектно базираното обучение;

прилагане на елементи на Монтесори педагогиката в I и II клас компетентностен подход

- формиране на умения за работа с Дигиталната раница;
- интегриране на STEM съдържание по всички учебни предмети;
- запознаване с добри практики и прилагане на други организационни форми освен класно-урочната;
- акцент върху възпитателната работа като част от образователно-възпитателния процес при стриктно спазване изискванията на Наредба №13;
- развитие на умения за споделяне добри практики при прехода от детска градина към I клас и от начален етап към следващата степен на основно образование;
- мотивация на учениците за участие в различни изяви - олимпиади, състезания, конкурси.

2. Организиране на квалификационни дейности според личните предпочитания на учителите на принципа на доброволност, осъзната потребност и обективна оценка за тяхната полезност в рамките на действащата нормативна уредба.

3. Овладяване на техники за повишаване на мотивацията, привличане и задържане на вниманието на учениците с цел успешно усвояване на учебното съдържание.

4. Умело използване на механизмите на ОП „Развитие на човешките ресурси”.

III. ФОРМИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ

- обмяна и споделяне на опит
- изучаване и прилагане на добри педагогически практики чрез семинари, работни срещи, онлайн споделяне
- тренинги, сбирки, открити уроци
- лекции и дискусии
- участие в конференции и други професионални форуми

IV. МОТИВИ ЗА ИЗБРАНИТЕ ФОРМИ И ТЕМИ

Чрез избраните форми могат да се дискутират важни за педагогическата практика новости, казуси и проблеми, да се предлагат решения, приложими в образователно-възпитателния процес. Обогаства се и се преосмисля методиката на обучение, възпитание и социализация. Добрите практики се осъвременяват чрез нови идеи и форми на реализация. Педагогическите специалисти експериментират с нови идеи и създават нови контакти, възползвайки се от възможностите на новите технологии и на националните програми. Включват се в повече и различни форми, имат възможност за избор, обмен на опит с други колеги и училища и детски градини. Планът за квалификационната дейност се основава на чл.221, ал.3 от Закона за предучилищното и училищното образование – *„Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си с цел подобряване качеството на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовката на децата и учениците.”* Съобразен е и с изискването на ЗПУО и чл.222, ал.3 – *„Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на организациите по ал.1 в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране”*, като се отчита, че вътрешноинституционалната квалификация се измерва в академични часове и за нея не се присъждат квалификационни кредити.

V. ТЕМАТИЧНИ НАПРАВЛЕНИЯ - ТЕМИ, ПО КОИТО ЩЕ СЕ РАБОТИ В МЕТОДИЧЕСКИТЕ ОБЕДИНЕНИЯ:

- Включване на елементи от Монтесори метода в урочната и извънурочната дейност
- Интегриране на STEM съдържание в урочната дейност
- Позитивната образователна среда като средство за повишаване на спадаща мотивация и приобщаване на ученици със слаби резултати и проблемно поведение
- Екипно взаимодействие между учители и родители за издигане равнището на патриотичното, екологичното и гражданското възпитание като важен фактор за формиране на национално самочувствие и просоциално поведение
- Повишаване мотивацията на учениците чрез използване на електронни уроци и интернет ресурси в обучението
- Иновации в целодневната организация на учебния процес

- Начини за справяне със стреса в учителската професия
- Успешно прилагане на диференцирания и индивидуалния подход при работа с отличните ученици, учениците със СОП и с обучителни затруднения.

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- Разгръщане потенциала на метода Монтесори за реализиране на иновацията в училище
- Оптимално използване на ресурсните възможности на STEM класната стая за реализиране на заложените в плана приоритети;
- Повишена мотивация за работа на екипа и учебната дейност на учениците в създадената позитивна среда.
- Бързо и безпроблемно преминаване към обучение в електронна среда от разстояние на базата на усъвършенствани умения и продължаващо обучение;
- Усвоени и приложени нови методи, подходи и организационни форми в образователно - възпитателния процес, Монтесори метод, проектно-базирано обучение, Google инструменти;
- Актуализирани знания и компетентности на педагогическите специалисти за прилагане на облачните технологии;
- Положителна мотивация за кариерно развитие на педагогическите специалисти;
- Подобро качество на образователно-възпитателния процес, изразяващо се в повишени резултати при входни и изходни равнища, състезания, конкурси и олимпиади, популярност и привлекателност на училището сред деца, родители, местна общност.
- Повишен интерес и активно участие на ученици и родители в организираните от училището и общината официални празници, дарителски и доброволчески кампании, екологични акции, спортни състезания.

VII. КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ

№	Тема	Вид на квалификацията	на участници	Време на провеждане	Отговорник
1.	Обсъждане на промени и насоки от съвещания през м. септември	Работна среща	Всички учители	10.09.2024	Н. Антонова В. Черкезка
2.	Изготвяне на планове за дейността на методическите обединения, училищни документи и годишни тематични разпределения	Работна среща	Всички учители	09.2024 г.	Членовете на комисията
3.	Представяне на открити уроци и занимания по интереси по заложените приоритети в плана	Обмяна на опит	Учителите от съответното МО	По график, според плана на МО	Магдалена Цветкова
4.	Изготвяне на обобщени анализи на резултатите от оценяване на входното и изходното ниво на знанията и уменията на учениците по всички учебни предмети и представяне на резултатите на педагогически съвет.	ПС	Всички учители	02.2024 г. и 06.2024 г.	КОМИСИЯТА
5.	Тематични педагогически съвети за споделяне на новаторски педагогически практики по заложените приоритети	Споделяне на опит на педагогически съвет	Всички учители	Според участието в обучителни курсове	Председателят на Комисията
6.	Участие в квалификационните дейности, организирани от РУО - Враца	Обучение, споделяне на опит, семинари...	Определени учители	По график	Директор

VIII. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА

- Контрол по изпълнение на плана за квалификационна дейност се осъществява от директора;
- за вътрешноинституционалната квалификация отговаря председателят на комисията по квалификацията;
- резултатите от квалификационната дейност се докладват на годишен педагогически съвет.
- за финансирането отговаря и докладва главният счетоводител.

IX. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ИНСТИТУЦИОНАЛНИТЕ КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТ

№	Тема	Форма	Целева група	Обучител	Дата	Отговарящ за провеждането
1.	Запознаване с механизма за действие с деца, въввлечени в родителски конфликти	Работна среща	Всички пед. специалисти	Н. Антонова	09. 2024 г.	Н. Антонова
2.	Насоки за прилагане на карта за функционална оценка на необходимостта от допълнителна подкрепа на учениците	Работна среща	Всички пед. специалисти	Н. Антонова	10. 2024 г.	В. Черкезка
3.	Приложение на изкуствения интелект – Gemini education	Обучение за приложение	Всички пед. специалисти	Д. Илиева	12. 2024 г.	Хр. Русинов
4.	Съвременен стил на комуникация	Споделяне след обучите-	Всички пед. специалисти	Ст. Йотова	01. 2025 г.	П. Илиева

	между учители, ученици и родители	лен курс				
5.	Видове игри за развитие на социално-емоционалните умения в класната стая	Презентиране	Всички пед. специалисти	Д. Соколарска	02. 2025 г.	М. Цветкова
6.	Как влияе емоционална интелигентност на деца от 7 до 10 годишна възраст	Открит урок и дискусии	Всички пед. специалисти	П. Илиева	03. 2025 г.	Сн.Николова
7.	Монтесори материалите в помощ на обучението по БЕЛ и математика	Открит урок и дискусии	Всички пед. специалисти	М. Цветкова	04. 2025 г.	С. Николова
8.	Общо недоразвитие на детската реч	Споделяне на опит	Всички пед. специалисти	Цв. Дилова	05. 2025 г.	Д.Крачуновска

**Х. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА МЕЖДУИНСТИТУЦИОНАЛНИТЕ И
ИЗВЪННИСТИТУЦИОНАЛНИТЕ КВАЛИФИКАЦИОННИ
ДЕЙНОСТ**

Пери-од на провеждане	Тема на квалификационната дейност	Форма на провеждане	Целева група	Обучител или учебна организация, ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри	Отговарящ за провеждането
10. 2024 г. 01. 2025 г.	Ролята на литературните игри за стимулиране на четенето	Дискусия	Педагогически специалисти, преподаватели по БЕЛ от прогимн. етап на основно образование	Н. Антонова Л. Антонова – ОУ „Св. Климент Охридски“	В. Георгиева
06. 2025 г.	Професионални взаимоотношения и борба със стреса в учителската професия	курс	Всички педагогически специалисти	Обучителна организация	Директор

XI. ПЛАНИРАНИ СРЕДСТВА

Формите за вътрешноквалификационна дейност и извънинституционалната квалификация се финансират със средства от бюджета на училището съгласно чл.8 (1 и 2) от КТД.

Настоящият план е съобразен с целите, подцелите и дейностите, залегнали в Стратегията за развитие на ИНУ "Цани Гинчев" 2021-2025 и приоритетите в образователната сфера на общината и областта.

Изготвил:


Нина Антонова



НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ "ЦАНИ ГИНЧЕВ" – ГР. БЯЛА СЛАТИНА
ул. „Димитър Благоев“ 61 тел. 0915 8 28 69



УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР
Силвия Кръстева



Правила за организиране, провеждане и отчитане на вътрешноинституционалната квалификация през учебната 2024/2025 година

Общи положения

Чл.1 Този документ определя правилата и реда за участие във вътрешноинституционалните квалификационни дейности на педагогическите специалисти в НУ „Цани Гинчев“

Чл. 2. Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие в училището.

Чл. 3. Всеки педагогически специалист в НУ „Цани Гинчев“ е длъжен ежегодно да участва във вътрешноинституционалната квалификация - в не по-малко от 16 академични часа годишно.

Условия и ред за организация и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация:

Чл. 4. Ред за организиране на вътрешноинституционалната квалификация.

1. Педагогическите специалисти се уведомяват с покана за тема, дата, час, място и продължителност на провеждане. Срок за уведомяване — минимум 3 работни дни преди провеждане на вътрешноинституционалната квалификация.

2. За организирането на вътрешноинституционална квалификация директорът издава заповед с приложен списък на участниците, темата, брой часове, дата и номер на заповед.

Чл. 5. След провеждане на квалификационната форма педагогическите специалисти се подписват в предоставените им от отговорника за провеждането документи (според плана за квалификационната дейност на училището).

Чл. 6. Организация на наставничество в институцията: при наличие на новоназначени и млади

учители, съгласно разпоредбите на чл. 45, т. 1 от Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти се изготвя заповед за наставничество от Директора в двумесечен срок от встъпване в длъжност на младия/новоназначения учител.

Финансиране

Чл.7. От бюджета на НУ „Цани Гинчев“ се отпускат средства за материали, необходими при провеждането на вътрешноинституционалната квалификация.

Допълнителни разпоредби

Правилата са разработени в съответствие с изискванията на чл.44, ал.5, т.2 от Наредба №15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалист.